

Algemene voorwaarden voor dienstverlening van DLB Notarissen gevestigd te Bergen op Zoom

I. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. DLB: DLB Notarissen gevestigd te Bergen op Zoom.
- b. Cliënt: de contractspartij van DLB:
- c. Het Kantoor: DLB en - zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk - de aan DLB verbonden personen die door haar bij de uitvoering van de opdrachten van cliënten worden ingeschakeld.
- d. Honorarium: de financiële vergoeding (tijdevenredig of anderszins) - exclusief verschotten en kantoorkosten als onder e. en f. bedoeld - die DLB voor uitvoering van de overeenkomst met de cliënt is overeengekomen, of die voor de betreffende werkzaamheden geldt.
- e. Verschotten: de kosten die DLB in het belang van de uitvoering van de overeenkomst maakt.
- f. Kantoorkosten: de vaste opslag op het honorarium ter bestrijding van de kosten van kantoorfaciliteiten.

II. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, waaronder overeenkomsten van opdracht, tussen DLB en de cliënt, tenzij voorafgaande aan de totstandkoming van een overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen.

III. Overeenkomst

- a. Een overeenkomst komt eerst tot stand, nadat de opdracht door DLB is aanvaard. Ten aanzien van de totstandkoming van een overeenkomst kan DLB slechts worden vertegenwoordigd door aan het kantoor verbonden (kandidaat-)notarissen en door medewerkers krachtens schriftelijke volmacht.
- b. De cliënt stemt ermee in, dat DLB de overeenkomst onder haar verantwoordelijkheid laat uitvoeren door het kantoor of zonodig door derden. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW wordt uitgesloten.

IV. Honorarium en verschotten

- a. Voor de uitvoering van een overeenkomst is de cliënt het honorarium, vermeerderd met verschotten, kantoorkosten en omzetbelasting verschuldigd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- b. Ook werkzaamheden die verricht worden, zonder dat deze uiteindelijk leiden tot een notariëleakte, vallen onder de overeenkomst. DLB is bevoegd ter zake van die werkzaamheden aan de cliënt te declareren op basis van de door de notaris en de desbetreffende medewerkers aan de opdracht bestede tijd, tegen de op kantoor gebruikelijke uurtarieven, tenzij tussen de cliënt en de notaris schriftelijk anders is overeengekomen.
- c. Verrichte werkzaamheden kunnen, indien de uitvoering van de overeenkomst zich uitstrekt over en langere periode dan een maand, tussentijds in rekening worden gebracht.
- d. DLB kan, indien daartoe gelet op de aard van de zaak aanleiding bestaat, van de cliënt een voorschot verlangen alvorens een begin zal worden gemaakt met de opgedragen werkzaamheden. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de laatste declaratie.
- e. DLB heeft het recht het door haar gehanteerde basisuurtarief per 1 januari van elk jaar te wijzigen. Indien sprake is van een verhoging van het basisuurtarief binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst heeft de cliënt, indien deze consument is, het recht de overeenkomst te ontbinden. Het recht op ontbinding vervalt op de 15de dag na ontvangst van de eerste declaratie na verhoging van de uurtarieven

V. Betaling

- a. Alleen betaling door overmaking op één van de ten name van DLB gestelde bank- of giro derdengeldenrekeningen, danwel betaling in contanten (tot het op moment van betaling in het notariaat terzake bepaalde maximum) tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de cliënt.
- b. Betaling van declaraties van DLB dient te geschieden binnen 10 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is een vertragingsrente gelijk aan de wettelijke rente verschuldigd.
- c. Alle (buiten)gerechtelijke kosten die verband houden met de invordering van declaraties - met een minimum van 15% over het te incasseren bedrag - komen voor rekening van de cliënt. De gerechtelijke kosten zijn niet beperkt

tot de te liquideren proceskosten doch zullen integraal voor rekening van de opdrachtgever zijn, indien deze (in overwegende mate) in het ongelijk wordt gesteld.

VI. Klachten

1. In geval de cliënt klachten heeft jegens de (kandidaat)notaris zal hij deze klachten eerst aan de (kandidaat)notaris naar voren brengen. Wordt daarop naar de mening van cliënt niet of niet op voldoende bevredigende wijze gereageerd, dan heeft de cliënt de mogelijkheid zich te wenden tot:
 - de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie; of
 - de desbetreffende Kamer van Toezicht over de Notarissen en de Kandidaat-Notarissen; en/of
 - de burgerlijke rechter
2. Diegene van de cliënt en notaris die door de desbetreffende instantie in het ongelijk wordt gesteld is verplicht de schade te vergoeden, die de in het gelijkgestelde partij heeft geleden, wat betreft de tijd die deze en/of zijn raadsman over de gehele klachtbehandeling heeft besteed, waaronder zijn begrepen al zijn werkzaamheden en wel tegen het voor hem gebruikelijk geldende uurtarief danwel, bij gebreke van een dergelijk tarief, tegen een redelijke vergoeding.

VII. Aansprakelijkheid

1. Indien in de werkzaamheden, die worden verricht ter uitvoering van de overeenkomst, één of meer fouten zijn gemaakt, is de met betrekking tot die werkzaamheden aan de cliënt(en) en derden te betalen totale schadevergoeding beperkt tot het bedrag waarvoor de aansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval het kantoor aanspraak op uitkering geeft vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de verzekeringsvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar(s) is. Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, of deze geen dekking biedt, is iedere aansprakelijkheid van het kantoor beperkt tot een bedrag van € 68.067,00.
2. De in lid 1. omschreven aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het geval de notaris aansprakelijk is voor fouten van door hem ingeschakelde derden of voor het niet deugdelijk functioneren van door hem bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, geen uitgezonderd.
3. De aansprakelijkheidsbeperking als omschreven in lid 1. geldt ook indien de notaris ten onrechte zijn dienst heeft geweigerd en hieruit schade is voortgevloeid.
4. De aansprakelijkheidsbeperking als opgenomen in de leden 1., 2. en 3. van dit artikel is mede gemaakt ten behoeve van de waarnemer van de notaris en allen die op zijn kantoor werkzaam zijn, zodat dezen zich evenzeer op deze aansprakelijkheidsbeperking kunnen beroepen.
5. De cliënt zal evenwel aan DLB vergoeden al die bedragen die DLB ten onrechte aan de cliënt heeft betaald als gevolg van een fout in de nota van afrekening, ten gevolge van een type- en/of rekenfout en/of een kennelijk onjuiste interpretatie van de aan de betaling ten grondslag liggende overeenkomst.

VIII. Geschillen

Op de rechtsverhouding tussen DLB en haar cliënten zal Nederlands recht van toepassing zijn. Uitsluitend de Nederlandse rechter zal bevoegd zijn van enig geschil dat tussen DLB en de cliënt mocht ontstaan, kennis te nemen.

IX. Wet MOT/WID

Het merendeel van de dienstverlening van DLB valt onder de Wet MOT (wet melding ongebruikelijke transacties) en de WID (Wet identificatie bij dienstverlening). In verband hiermee kan de aktemaker verplicht zijn om situaties of transacties met een ongebruikelijk karakter te melden bij het Meldpunt Ongebruikelijke Transacties. Volgens de wet mag de aktemaker zijn opdrachtgever niet van een dergelijke melding op de hoogte brengen. Met het verstrekken van de opdracht verklaart de opdrachtgever zich daarmee akkoord.

Deze algemene voorwaarden zijn op 7 september 2007 gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Breda onder nummer 20081407. De voorwaarden zullen op aanvraag kosteloos worden toegezonden en zijn gepubliceerd op de website www.dlbnotarissen.nl